



Sales Assistant Vertriebsinnendienst D-A-CH (m/w/d)

Die Rübezahl-Riegelein-Unternehmensgruppe gehört mit rund 1.500 Mitarbeitern europaweit zu den Marktführern von Süßwarenartikeln. Sowohl in der Beschaffung als auch in der Produktion und Vermarktung ihrer Produkte setzt Rübezahl-Riegelein stets auf Nachhaltigkeit und fairen Handel. Die mittelständische Unternehmensgruppe ist international aufgestellt und produziert an vier Standorten in Deutschland und einem Standort in Polen.

Zur Verstärkung unseres Teams möchten wir Sie für unseren Standort in Cadolzburg gewinnen!

Ihre Aufgaben

- Sie koordinieren und verfolgen Termine über die gesamte Auftragsabwicklung hinweg
- Sie erstellen Angebote nach Leitungsvorgaben und legen Aufträge an
- Sie erfassen und pflegen Stammdaten sowie Preise und Konditionen
- Sie erstellen Lieferscheine sowie Rechnungen und führen ggf. Zollabwicklungen durch
- Sie bearbeiten die telefonisch und schriftlich eingehenden Kundenanfragen und kommunizieren regelmäßige mit den verschiedenen Fachbereichen
- Sie unterstützen bei Vertriebsaktivitäten, Messen oder Kundenveranstaltungen
- Sie erstellen Auswertungen für die Key Account Manager

Ihr Profil

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Sie haben mind. 2 Jahre Berufserfahrung u.a. in den Bereichen Kalkulation, Verkauf, Kundenbetreuung
- Sie sind belastbar und besitzen eine hohe Teamfähigkeit, Serviceorientierung und Empathie
- Sie zeigen ein sicheres und seriöses Auftreten sowie Kommunikationsstärke und haben eine sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, kundenspezifisch auch in Englisch
- Sie arbeiten zuverlässig, strukturiert und sorgfältig
- Sie können fundierte EDV-Kenntnisse in MS Office und in ERP-Systemen vorweisen und haben ggf. bereits mit Microsoft Navision gearbeitet

Ihre Chance

- Wir bieten Ihnen eine unbefristete Anstellung mit langfristiger Perspektive
- Dank flexibler Arbeitszeiten können Sie bei uns weitgehend selbstbestimmt arbeiten und profitieren von einer ausgewogenen Work-Life-Balance
- Nach qualifizierter Einarbeitung durch erfahrene Kollegen erwarten Sie verantwortungsvolle und spannende Aufgaben, in denen Sie sich mit Ihren Fähigkeiten beweisen und stetig weiterentwickeln können
- Unsere flachen Hierarchien und ein partnerschaftliches Arbeitsumfeld bieten Ihnen Gestaltungsspielraum, um viel zu bewegen und eigene Ideen umzusetzen
- Und nicht zuletzt haben Sie zusätzlich zu Ihren 30 Urlaubstagen an Heiligabend und Silvester frei

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen: Schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail* an jobs@riegelein.de, z.Hd. Frau Christine Kreimer (Personalabteilung, Tel. 09103/505-214).